



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS

PUBLICADO SITE EM: 4 DE FEVEREIRO DE 2022

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

PORTARIA Nº 6.844/22

DE 31 DE JANEIRO DE 2.022

Nomear os Srs.: **SÉRGIO MASAO HOSSOYA, ADILSON BATISTA FIGUEIREDO e CLAUDINO DA SILVA GUANAIAS** para, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão destinada a avaliar o imóvel urbano situado neste Município, declarado de interesse social e de Utilidade Pública através do Decreto nº 1.506/22 de 28/01/22, constituído pelo Lote nº 24 do Loteamento denominado Jardim Residencial Lais, situado no Perímetro Urbano do Município de Bastos e que será destinado à implantação de via pública para interligar a Rua União com a Avenida Enemégio Joaquim da Silva devendo apresentar dentro do prazo de 10 (dez) dias o respectivo Laudo.

PORTARIA Nº 6.845/22

DE 31 DE JANEIRO DE 2.022

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso à Servidora Sra. **ROSANGELA APARECIDA GOMES DA SILVA**, a partir de 03/01/2022.

= Conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio em descanso à Servidora Sra. **MARIA SILVIA MANSANO DO NASCIMENTO**, referente ao quinquênio de 04/05/2014 a 03/05/2019, a partir de 01/02/2022.

PORTARIA Nº 6.846/22

DE 1º DE FEVEREIRO DE 2.022

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
LILLYAN JUSTINO TANAKA	07/03/20 a 06/03/21	17/02/2022
NATIELLI CARDOSO	06/05/20 a 05/05/21	01/02/2022
NEUZA SATOMI TANIGUTI JACOBS	18/04/20 a 17/04/21	01/02/2022
TELMA ESCOBAR GONZALES	02/03/20 a 01/03/21	15/02/2022

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/02/2022:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
AMANDA RAMOS BERTI	06/01/21 a 05/01/22
EDUARDO RIBEIRO DOS SANTOS	03/07/20 a 02/07/21
LILIAN HONDA DA SILVA	17/07/20 a 16/07/21

PORTARIA Nº 6.847/22
DE 1º DE FEVEREIRO DE 2.022

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/02/2022:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ADRIANA CRISTINA FREITAS CAVALCANTI	07/01/21 a 06/01/22
AILTON ALVES PEREIRA	26/11/20 a 25/11/21
CAMILA CRISTINA MASSARA	20/03/20 a 19/03/21
CRISTIANE APARECIDA DA SILVA TIRELLI	19/08/20 a 18/08/21
DANIELI DE LIMA FACHINI	15/05/20 a 14/05/21
FERNANDA MUNIZ GARCIA	22/02/20 a 21/02/21
LUIS FERNANDO FREITAS GOMES	21/01/21 a 20/01/22
MARLI SANDRA VIEIRA GUEDES PEREIRA	11/12/20 a 10/12/21

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso à Servidora Sra. **VANESSA APARECIDA PERSIGILI YAMANE**, a partir de 07/02/2022.

PORTARIA Nº 6.848/22
DE 1º DE FEVEREIRO DE 2.022

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/02/2022:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ADRIANA APARECIDA CAVALCANTE DE MORAES	01/12/20 a 30/11/21
CELIO PIRES DE MORAES	22/11/20 a 21/11/21
DIRCE FRAVETTO	23/01/21 a 22/01/22
ELIANE CARVALHO SABINO CAMILO	03/01/21 a 02/01/22
ELZA EMIKO SHIGIHARA	01/02/21 a 31/01/22
JOSE MOREIRA DA SILVA	20/11/20 a 19/11/21
MARIA APARECIDA LIMA SILVA	22/08/20 a 21/08/21
PAULO CESAR BISPO ALVES	22/01/21 a 21/01/22
QUEZIA FRANCIELE PEREIRA	18/01/21 a 17/01/22
RODRIGO ALEXANDRO MURJIA	01/02/21 a 31/01/22
ROGERIO MORAIS DE AGUIAR	01/02/21 a 31/01/22

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia à Servidora Sra. **SHEILA APARECIDA ALVES PESSOA**, referente ao período aquisitivo de 17/01/21 a 16/01/22, a partir de 02/02/2022.

PORTARIA Nº 6.849/22
DE 1º DE FEVEREIRO DE 2.022

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/02/2022:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
ALINE NEVES MASSOCHINI AMANCIO	16/11/20 a 15/11/21
APARECIDA DAS NEVES MASSOCHINI	11/12/20 a 10/12/21
CARLA APARECIDA PEREIRA DE ALMEIDA	24/08/20 a 23/08/21
CARLA MACHADO OCCHIENA	01/02/21 a 31/01/22
DIGMAR PEREIRA DOS SANTOS ESCARCELLI	05/05/20 a 04/05/21
EDIELSON DOS SANTOS MENEZES	11/10/20 a 10/10/21
FABIO YUNOMAE	19/08/20 a 18/08/21
HELOISA RIBEIRO GODOY	01/11/20 a 31/10/21
LUIZ CAVALCANTE XAVIER	23/11/20 a 22/11/21
MARCELO BATISTA DOS SANTOS	01/04/20 a 31/03/21
PAULO SERGIO RIBEIRO PEREIRA	01/06/20 a 31/05/21
PAMELA GODOY DA SILVA	20/05/20 a 19/05/21
PRISCILLA KIMURA	15/07/20 a 14/07/21
RAUL LUIS PEREIRA JUNIOR	11/12/20 a 10/12/21
ROSANGELA LIKA NAGAI BRAGA	03/05/20 a 02/05/21
TEODORO ESTEVAM DOS REIS	04/04/20 a 03/04/21
VALDECIR SANTOS SABINO	01/05/20 a 30/04/21

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso ao Servidor Sr. **SAIMON FERNANDES**, referente ao período aquisitivo de 01/04/20 a 31/03/21, a partir de 21/02/2022.

PORTARIA Nº 6.850/22
DE 2 DE FEVEREIRO DE 2.022

= Excluir a partir de 01/02/2022, o Adicional Noturno concedido ao Servidor Sr. **GALDINO PEREIRA DA SILVA** através da Portaria nº 718/07, haja vista que não desempenhará mais suas funções de Vigilante no período noturno, conforme comunicado exarado pelo seu superior.

= Conceder aos servidores abaixo Gratificação referente ao Artigo 150 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Bastos:

= **PATRICIA APARECIDA GOMES FERNANDES ANTUNES** – 15% conforme Requerimento protocolado sob o nº 363/2022, a partir de 24/01/2022;

= **MARLENE KOSMOS DOS SANTOS** – 10% conforme Requerimento protocolado sob o nº 392/2022, a partir de 25/01/2022;

= **TAMARES FELIX VIEIRA** – 20% conforme Requerimento protocolado sob o nº 319/2022, a partir de 20/01/2022;

= **ANDRE LAGE DE MORAES** – 5% conforme Requerimento protocolado sob o nº 322/2022, a partir de 20/01/2022.

PORTARIA Nº 6.851/22
DE 2 DE FEVEREIRO DE 2.022

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pela Servidora Sra. **TERESA GOMES SANCHES DOS SANTOS** – RG nº 33.128.588-5, CPF nº 329.437.618-93 e PIS/PASEP nº 20692001543, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operário junto a Secretaria Municipal de Administração, a partir de 02/02/22.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pelo Servidor Sr. **SEVERINO BALBINO BEZERRA** – **RG nº 5.438.056, CPF nº 709.614.508-78 e PIS/PASEP nº 10651270542**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista de Transporte Coletivo junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir de 02/02/22.

= Admitir a Senhora **CAMILA REGINA CARDOSO PACOTTO LUIZ** – **RG nº 44.568.288-7, CPF nº 368.498.318-79 e PIS/PASEP nº 20109608482**, para responder pelo cargo em Comissão de Coordenador de Desenvolvimento Econômico – Referência 28A, a partir de 01/02/2022.

= Contratar a partir de 01/02/2022 a candidata **NAGILA DOS SANTOS MARTINS** – **RG nº 57.035.876-0, CPF nº 462.505.008-12 e PIS/PASEP nº 16659906623**, classificada em 4º lugar no Processo Seletivo Simplificado 03/2021, para desempenhar em caráter emergencial e de relevante interesse público o cargo de Escriturário junto a Secretaria Municipal de Saúde, por tempo determinado de até 90 (noventa) dias, conforme preceitua o Artigo 80 – Incisos I e III e Artigo 81 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90, que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, alterada pela Lei Municipal nº 1.381/98 de 11/12/98.

PORTARIA Nº 6.852/22
DE 2 DE FEVEREIRO DE 2.022

= Enquadrar as servidoras abaixo especificadas em virtude do deferimento da Progressão Funcional pela Via Não Acadêmica de conformidade com o que dispõe o Artigo 52 – Inciso II c/c Artigo 54 da Lei nº 2.272/10 de 20/10/10 que dispõe sobre a reorganização do Estatuto e instituição do Plano de Carreira e remuneração do Magistério Público do Município de Bastos, a partir de 01/02/22:

= **MAYRA CRISTINA SANTANA BESSA** – Educador Infantil, **na Faixa I – Nível II – Tabela I – Classe de Docentes**, conforme requerimento protocolado sob o nº 328/2022;

= **CELIA BATISTA FERREIRA** – Educador Infantil, **na Faixa I – Nível IV – Tabela I – Classe de Docentes**, conforme requerimento protocolado sob o nº 274/2022;

= **MARIA INES DO NASCIMENTO TROMBINI** – Educador Infantil, **na Faixa I – Nível IV – Tabela I – Classe de Docentes**, conforme requerimento protocolado sob o nº 278/22.

PORTARIA Nº 6.853/22
DE 2 DE FEVEREIRO DE 2.022

= Reduzir a jornada de trabalho do Servidor Sr. **PAULO ANTONIO FERREIRA**, para 06 (seis) horas ininterruptas, em virtude de seu filho ser portador de deficiência, nos termos da Lei Municipal nº 2.868/18, atualizada pela Lei nº 3.127/22, sem prejuízo na sua remuneração, a partir de 01/02/22, conforme requerimento protocolado sob o nº 320/2022.

= Conceder 20% (vinte por cento) de Gratificação referente ao Artigo 150 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Bastos à Servidora Sra. **DIVANIRA SEOLIN DO NASCIMENTO**, a partir de 01/02/2022, conforme requerimento protocolado sob o nº 425/2022.

= Aceitar o pedido de demissão formulado pelos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

= **DOUGLAS DOS SANTOS ELEOTERIO – RG nº 52.145.534-0, CPF nº 473.970.498-69 e PIS/PASEP nº 20215998388**, que vinha desempenhando o cargo de Agente de Monitoria Escolar com Contrato por tempo determinado junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01/02/2022;

= **TIAGO EIJI MIAKE – RG nº 45.198.070-0, CPF nº 393.193.228-13 e PIS/PASEP nº 26892447897**, que vinha desempenhando o cargo de Médico PSF com Contrato por tempo determinado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 07/02/2022.

=====
Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. JAMILA CORREA SABINO – Chefe de Gabinete do Prefeito.