



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS**  
**EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS**

**PUBLICADO SITE EM: 12 DE ABRIL DE 2024**

**MANOEL IRONIDES ROSA** – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

---

**PORTARIA Nº 8.094/24**  
**DE 5 DE ABRIL DE 2.024**

= Nomear e constituir uma Comissão de Sindicância Administrativa a ser integrada pelos membros Srs. **RAFAEL TEIXEIRA SEBASTIANI, ANA MARIA DOS SANTOS OGATA MONZEM e WAGNER FELIPE DE PAULA** para, sob a presidência do primeiro, efetuarem a devida Sindicância Administrativa e averiguações necessárias objetivando apurar causas e responsabilidades sobre o contido no Memorando nº 81/2024-SME exarado pelo Secretário Municipal de Educação e Despacho nº 453/2024/SMNJ da Procuradoria Jurídica da Municipalidade, sobre eventual descumprimento dos deveres funcionais da Servidora Sra. Natani Fernanda Morais Carvalho, devendo tal Comissão apresentar, dentro do prazo legal, o respectivo LAUDO CONCLUSIVO sobre o caso.

---

**PORTARIA Nº 8.095/24**  
**DE 5 DE ABRIL DE 2.024**

Alterar parcialmente a Portaria nº 7.493/23 de 21/03/2023, nomeando para integrar como membro junto ao Conselho Municipal de Meio Ambiente, o Sr. **JURANDIR MUSSIO** em substituição ao Sr. José Carlos Pereira Alves – Divisão de Almoxarifado.

---

**PORTARIA Nº 8.096/24**  
**DE 5 DE ABRIL DE 2.024**

**Art. 1º** - Retificar parcialmente a Portaria nº 6.123/20 de 25/03/2020 que nomeou e constituiu a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, efetuando o desligamento do Servidor Sr. **CLEVERSON DE CARVALHO GILBERTI** e alterando o seguinte membro para integrar a Coordenadoria, em substituição ao Sr. José Carlos Pereira Alves:

**IV – SETOR OPERATIVO**

**JURANDIR MUSSIO**

Encarregado de Serviços da Divisão de Almoxarifado

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

---

**PORTARIA Nº 8.097/24**  
**DE 5 DE ABRIL DE 2.024**

Efetuar o desligamento do Servidor Sr. **IGOR GONÇALVES DA SILVA CUNHA** como representante de Conselhos, Coordenadorias e Comissões abaixo delineadas, a partir desta data, conforme Requerimento protocolado sob o nº 1.658/24 de 05/04/24:

= Portaria nº 6.647/21 de 12/08/21 – Comissão Coordenadora e Equipe Técnica do Plano Municipal de Educação;

= Portaria nº 7.906/23 de 21/11/23 – Comissão para Recepção (compras, doações, etc.) e Avaliação ou Reavaliação de Bens;

= Portaria nº 7.877/23 de 27/10/23 – Comissão de Seleção;

= Portaria nº 6.123/20 de 25/03/20 – Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil;

= Portaria nº 7.212/22 de 26/08/22 – Comissão Permanente de Planejamento Estratégico;

= Portaria nº 5.383/18 de 10/09/18 – Conselho Consultivo para a utilização do Centro Cultural e Educacional Prof<sup>a</sup>. Tsuya Ohno Kimura e do Anfiteatro Governador Mário Covas.

---

**PORTARIA Nº 8.098/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

= Nomear o Sr. **ADRIANO RIBEIRO** para executar as atribuições de LEILOEIRO e a Srta. **NATHALIA GRAZIELA YAMACUTI** para atuar como equipe de apoio, objeto do Edital de Leilão Eletrônico nº 01/2024, Processo nº 029/2024, a ser realizado no dia 06/05/2024, às 09h00min, em sessão pública, via INTERNET, para a alienação de bens móveis inservíveis e sucatas mistas pertencentes à municipalidade.

---

**PORTARIA Nº 8.099/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

Efetuar o desligamento dos servidores abaixo como representantes da **COMISSÃO DE ANÁLISE DE INSERVIBILIDADE**, objeto da Portaria nº 7.906/23 de 21/11/2023, a partir desta data:

= **CLEVERSON DE CARVALHO GILBERTTI**;

= **JOSÉ CARLOS PEREIRA ALVES**.

---

**PORTARIA Nº 8.100/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

Demitir do Quadro de Servidores da Prefeitura Municipal, a partir de 20/03/24, os servidores abaixo especificados em virtude do término do Contrato de trabalho por tempo determinado, lotados na Secretaria Municipal de Educação, no cargo de Agente de Monitoria Escolar:

= **ADRIANA RODRIGUES GUANAIS** – RG nº 29.xxx.537-x, CPF nº 256.xxx.918-xx e PIS/PASEP nº 124xxxxxx90;

= **CLEONICE DE SOUZA OLIVEIRA FERREIRA** – RG nº 27.xxx.448-x, CPF nº 076.xxx.668-xx e PIS/PASEP nº 107xxxxxx40;

= **EMILY KAYLANE DOS SANTOS VASCONCELOS** – RG nº 59.xxx.889-x, CPF nº 464.xxx.448-xx e PIS/PASEP nº 268xxxxxx01;

= **EULENI DA SOLIDADE RIBEIRO QUEIROS** – RG nº 15.xxx.720-x, CPF nº 048.xxx.718-xx e PIS/PASEP nº 120xxxxxx69;

= **JESSICA DE OLIVEIRA SILVA** – RG nº 47.xxx.727-x, CPF nº 412.xxx.928-xx e PIS/PASEP nº 161xxxxxx30;

= **MARA CRISTINA BELLINI DOS SANTOS BORGES** – RG nº 34.xxx.285-x, CPF nº 278.xxx.118-xx E PIS/PASEP nº 126xxxxxx75.

---

**PORTARIA Nº 8.101/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

Demitir do Quadro de Servidores da Prefeitura Municipal, a partir de 20/03/24, os servidores abaixo especificados em virtude do término do Contrato de trabalho por tempo determinado, lotados na Secretaria Municipal de Educação;

= **RENATO MENDES BARBOSA** – RG nº 42.xxx.253-x, CPF nº 314.xxx.458-xx e PIS/PASEP nº 126xxxxxx57, lotado no cargo de Motorista de Transporte Escolar;

= **EDSON FRANCISCO DA SILVA** – RG nº 42.xxx.479-x, CPF nº 320.xxx.448-xx e PIS/PASEP nº 126xxxxxx75, lotado no cargo de Motorista de Transporte Escolar;

= **ANDRE LUIS DOS SANTOS DA SILVA** – RG nº 49.xxx.230-x, CPF nº 468.xxx.698-xx e PIS/PASEP nº 200xxxxxx04, lotado no cargo de Operário;

= **LUANA DIAS** – RG nº 45.xxx.633-x, CPF nº 343.xxx.288-xx e PIS/PASEP nº 200xxxxxx85, lotada no cargo de Cozinheira.

---

**PORTARIA Nº 8.102/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

**Art. 1º** - Designar, a partir de 05/04/2024, nos termos dos Artigos 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, o Servidor Sr. **JURANDIR MUSSIO** como responsável pelos respectivos setores que utilizam os sistemas, para atuar como FISCAL do Contrato nº 46/2021, em substituição ao Servidor Sr. José Carlos Pereira Alves, objeto das Portarias nºs 7.803/23 de 04/09/2023 e 8.089/24 de 02/04/2024, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Bastos e a empresa Governança Brasil S/A – Tecnologia e Gestão em Serviços Ltda, para o fornecimento de licenciamento de uso de programas de informática (Software):

= Divisão de Almoxarifado;

= Divisão de Cemitério e Velório.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 8.103/24**  
**DE 5 DE ABRIL DE 2.024**

= Conceder 5% (cinco por cento) de quinquênio à Servidora Sra. **ROSANA DIAS BARBOSA**, a partir de 01/04/2024, conforme o Requerimento protocolado sob o nº 1402/2024.

= Conceder 20% (vinte por cento) de Adicional Noturno ao Servidor Sr. **ADILSON JOSE ALVES DE ARAUJO**, enquanto desempenhar suas funções de Vigilante no período noturno, a partir de 01/04/2024.

= Conceder 120 (cento e vinte) dias de Licença Maternidade às servidoras abaixo, a partir das respectivas datas:

= **KAREN DAIANE MUSSIO ANDRADE**, a partir de 28/03/2024;

= **TATIANE RIBEIRO ALVES DE SOUZA**, a partir de 02/04/2024.

= Conceder 25% (vinte e cinco por cento) de Gratificação, referente ao Artigo 150 do Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, à Servidora Sra. **DEISE MIE YASUNAGA**, a partir de 01/02/2024, em conformidade com o Requerimento protocolado sob o nº 311/2024.

= Conceder 20% (vinte por cento) de Gratificação, referente ao Artigo 150 do Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, aos servidores abaixo, a partir de 01/03/2024, em conformidade com os Requerimentos protocolados:

<b>SERVIDOR (A)</b>	<b>Protocolo nº</b>
<b>GABRIELA RIBEIRO CAETANO</b>	442/2024
<b>CAMILA CRISTINA FREITAS TOLENTINO</b>	792/2024
<b>DAIANE APARECIDA BOLOGNANI</b>	970/2024
<b>YAGO BATISTA LIMA</b>	1070/2024
<b>POLLYANA FRAVETTO DE OLIVEIRA</b>	1227/2024

= Excluir, a partir de 01/04/2024, o Adicional de Insalubridade concedido através da Portaria nº 7.872/23 à Servidora Sra. **KAREN DAIANE MUSSIO ANDRADE**, haja vista que não desempenha mais as funções de Cozinheira junto à Secretaria Municipal de Educação.

= Conceder 06 (seis) dias de férias em descanso à Servidora Sra. **GREICE DE OLIVEIRA MAXIMO**, suspensas através da Portaria nº 8.019/24, referente ao período aquisitivo de 26/11/2022 a 25/11/2023, a partir de 01/04/2024 a 06/04/2024.

= Suspender as férias em descanso concedidas aos servidores abaixo, objeto da Portaria nº 8.084/24, a partir das respectivas datas:

= **ODAIR PEREIRA DE SOUSA**, referente ao período aquisitivo de 03/03/2023 a 02/03/2024, a partir de 02/04/2024, devendo descansar os 29 (vinte e nove) dias remanescentes em época oportuna;

= **JULIANE NEPOMUCENO LEMOS**, referente ao período aquisitivo de 05/06/2022 a 04/06/2023, a partir de 11/04/2024, devendo descansar os 20 (vinte) dias remanescentes em época oportuna.

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso à Servidora Sra. **NARCISA DOS SANTOS MARTINS**, referente ao quinquênio de 03/04/2013 a 02/04/2018, a partir de 09/04/2024.

= Remover o Servidor Sr. **TIAGO SOARES DA SILVA** da Central de Ambulâncias para a Vigilância Sanitária, a partir de 04/04/2024.

**PORTARIA Nº 8.104/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

= **Nomear** os candidatos abaixo delineados, habilitados no Concurso Público nº 001/2023, para tomarem posse nos respectivos cargos, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar de 02/04/2024:

NOME	CLASSIFICAÇÃO	CARGO
<b>ERALDI ASSIS DA ROCHA</b>	5º	Carpinteiro
<b>CASSIA LIE ITAGAKI</b>	75º	Agente de Monitoria Escolar
<b>CONSUELO APARECIDA PEREIRA MORINAGA MORENO</b>	76º	Agente de Monitoria Escolar

= **Nomear** as candidatas abaixo delineadas, habilitadas no Concurso Público nº 001/2023, para tomarem posse nos respectivos cargos, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar de 04/04/2024:

NOME	CLASSIFICAÇÃO	CARGO
<b>ANNE CAROLINE VERONEIS</b>	7º	Dentista ESF
<b>JESSICA RIBEIRO BORGES GOMES</b>	14º	Cozinheira

= **Empossar**, de conformidade com o que preceitua o Art. 19 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos e suas alterações posteriores, a candidata Sra. **LINDINALVA VIEIRA DA CRUZ – RG nº 20.xxx.687-x, CPF nº 121.xxx.598-xx e PIS/PASEP nº 122xxxxxx07**, habilitada no Concurso Público nº 001/2023, classificada em 68º lugar, para o cargo de provimento efetivo de Operário – Referência 01 junto à Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Juventude, devendo cumprir o Estágio Probatório exigido por Lei, a partir de 04/04/2024.

= Prorrogar, por mais 12 (doze) meses, o Contrato de Trabalho por Tempo Determinado do Servidor Sr. **JUSCIMAR MARCOS DA SILVA - RG nº 27.xxx.520-x, CPF nº 311.xxx.038-xx e PIS/PASEP nº 268xxxxxx05**, que desempenha, em caráter emergencial e de relevante interesse público, o cargo de Coletor de Lixo Domiciliar junto à Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Abastecimento, de conformidade com o que estabelece o Artigo 5º da Lei Municipal nº 3.193/22, tendo em vista a necessidade da continuidade dos serviços desenvolvidos, considerando a falta de profissionais para realização dos serviços contratados, conforme a solicitação e justificativa exarada pela Secretaria Municipal de Agricultura, a partir de 05/04/2024.

**PORTARIA Nº 8.105/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

= Demitir do Quadro de Servidores da Prefeitura Municipal, a partir de 03/04/2024, as servidoras abaixo especificadas em virtude do término do Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, lotadas na Secretaria Municipal de Promoção Social, nos respectivos cargos:

= **CASSIA LIE ITAGAKI – RG nº 42.xxx.384-x, CPF nº 304.xxx.868-xx e PIS/PASEP nº 210xxxxxx05**, no cargo de Escriturário;

= **ISA RAISSA SILVA – RG nº 59.xxx.406-x, CPF nº 424.xxx.218-xx e PIS/PASEP nº 202xxxxxx14**, no cargo de Orientador Social.

= Demitir do Quadro de Servidores da Prefeitura Municipal, a partir de 05/04/2024, os servidores abaixo especificados em virtude do término do Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, lotados nas respectivas Secretarias:

= **ANA PAULA DOS SANTOS PIERIM – RG nº 42.xxx.037-x, CPF nº 327.xxx.508-xx e PIS/PASEP nº 203xxxxxx64**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, no cargo de Agente de Monitoria Escolar;

= **ERICA MILAINE DA SILVA CAMPOS – RG nº 35.xxx.405-x CPF nº 306.xxx.018-xx e PIS/PASEP nº 127xxxxxx89**, lotada na Secretaria Municipal de Promoção Social, no cargo de Orientador Social;

= **HENRIQUE VICENTE JAQUETO – RG nº 43.xxx.110-x, CPF nº 329.xxx.918-xx e PIS/PASEP nº 190xxxxxx69**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo de Médico Oftalmologista.

---

**PORTARIA Nº 8.106/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

= Exonerar, a partir de 04/04/2024, o Servidor Sr. **JOSE CARLOS PEREIRA ALVES** do cargo de Coordenador da Divisão de Almoxarifado, devendo retornar ao seu cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Assessor da Divisão do SERM.

= Exonerar, a partir de 05/04/2024, o Servidor Sr. **IGOR GONÇALVES DA SILVA CUNHA** do cargo de Secretário Municipal de Educação, devendo retornar ao seu cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Básica I.

= Exonerar, a partir de 08/04/2024, a Servidora Sra. **MURIEL DOS SANTOS SPARAPAN – RG nº 42.xxx.954-x** do cargo de Gestor de Programas Sociais e **designá-la** para responder pelo cargo de Assessor da Divisão de Assistência Social – Referência 26.

= Aceitar o pedido de exoneração do Quadro de Servidores desta Prefeitura Municipal, formulado pelo Servidor Sr. **CLEVERSON DE CARVALHO GILBERTI - RG nº 33.xxx.097-x, CPF nº 305.xxx.508-xx e PIS/PASEP nº 125xxxxxx41**, ocupante do cargo em Comissão de Assistente de Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Juventude, a partir de 04/04/2024.

---

**PORTARIA Nº 8.107/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

**CONSIDERANDO** o estabelecido na Lei Municipal nº 3.293/24 de 03/04/2024, que dispõe sobre a criação da Equipe de Apoio à Defesa Civil Municipal conforme especifica e dá outras providências:

**RESOLVE:**

Enquadrar os servidores abaixo, como membros da Equipe de Apoio à Defesa Civil do Município de Bastos, de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 3.283/24 de 03/04/2024,

fazendo jus ao recebimento de 25% (vinte e cinco por cento) de Gratificação sobre o vencimento base, a partir de 05/04/2024:

- = JAIME DAVID;
- = CICERO ELEOTERIO;
- = JOSE LIRA SOARES DA SILVA;
- = LUCAS MATHIAS;
- = EDER ALIPIO DE SOUZA;
- = JURANDIR MUSSIO.

---

**PORTARIA Nº 8.108/24**  
DE 5 DE ABRIL DE 2.024

Retificar parcialmente a Portaria nº 7.212/22 de 26/08/2022, nomeando para integrarem a Comissão Permanente de Planejamento Estratégico os seguintes membros pelos respectivos setores:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**

- = Amanda Magalhães Dias
- = Cristina Teramoto Shida

**ALMOXARIFADO MUNICIPAL**

- = Jurandir Mussio
- = Sérgio Aparecido Tardin

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO**

- = Claudia Izabel Cardilho Aguilar

---

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. Francisco Carlos Binhardi - Diretor da Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito.