



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS**  
**EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS**

**PUBLICADO SITE EM: 6 DE MARÇO DE 2026**

**KLEBER LOPES DE SOUSA** – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

---

**PORTARIA Nº 9.178/26**  
**DE 4 DE MARÇO DE 2026**

= Exonerar a Servidora Sra. **JOICE NOELI FERREIRA RODRIGUES** da Função Gratificada de Coordenador Geral, devendo retornar ao desempenho do seu cargo de provimento efetivo de Assistente Social, a partir de 02/02/26.

= Exonerar a Servidora Sra. **SILMARA NORONHA GALLO** da Função Gratificada de Coordenador de Gestão do Trabalho com Competência em Vigilância e nomeá-la para a Função Gratificada de Coordenador Geral, a partir de 02/02/26.

= Exonerar a Servidora Sra. **LUCILENE FERREIRA PESSOA KURAMOTO** da Função Gratificada de Supervisor Operacional do Centro Esportivo, devendo retornar ao desempenho do seu cargo de provimento efetivo de Operário, a partir de 02/03/26.

= Implantar, a partir de 02/03/26, 25% (vinte e cinco por cento) de Gratificação referente ao Artigo 150 do Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, à Servidora Sra. **JESSICA MAYARA MARTINS DE OLIVEIRA**, conforme Determinação Judicial referente ao Processo nº 1001405-70.2025.8.26.0069.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pela Servidora Sra. **EDINALVA PESSOA HIROTSU** – RG nº 15.xxx.xxx-X, CPF nº 044.xxx.xxx-24 e PIS/PASEP nº 107xxxxxx36, ocupante do cargo de provimento efetivo de Cozinheira, junto a Secretaria Municipal da Educação, a partir de 02/03/26.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pela Servidora Sra. **ALICE PADOVANI** – RG nº 49.xxx.xxx-6, CPF nº 450.xxx.xxx-05 e PIS/PASEP nº 131xxxxxx40, ocupante do cargo de provimento efetivo de Escriurário, junto à Secretaria Municipal da Educação, a partir de 02/03/26.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pelo Servidor Sr. **CARLOS EDUARDO SANTOS FILHO** – RG nº 57.xxx.xxx-3, CPF nº 497.xxx.xxx-16 e PIS/PASEP nº 162xxxxxx84, ocupante do cargo de Cuidador, junto à Secretaria Municipal da Saúde, a partir de 02/03/26.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pelo Servidor Sr. **HELTON KRISMAN DE ARAÚJO** – RG nº 47.xxx.xxx-0, CPF nº 389.xxx.xxx-12 e PIS/PASEP nº 272xxxxxx73, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médico PSF, junto a Secretaria Municipal da Saúde, a partir de 02/03/26.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pela Servidora Sra. **SUELI APARECIDA ALVES LOPES** – RG nº 28.xxx.xxx-0, CPF nº 310.xxx.xxx-62 e PIS/PASEP nº 124xxxxxx36, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operário, junto à Secretaria Municipal da Saúde, a partir de 02/03/26.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pela Servidora Sra. **ERICA SIMONE PINTO ROCHA** – RG nº 30.xxx.xxx-0, CPF nº 293.xxx.xxx-42 e PIS/PASEP nº 125xxxxxx90, ocupante do cargo

de provimento efetivo de Assistente Social, junto à Secretaria Municipal de Promoção Social, a partir de 03/03/26.

---

**PORTARIA Nº 9.179/26**  
**DE 4 DE MARÇO DE 2.026**

= Contratar temporariamente por excepcional interesse público, a candidata abaixo discriminada, para desempenhar a função de Professor de Educação Básica I – horista, ministrando aulas em local e horário a ser determinado pela Secretaria Municipal de Educação, percebendo o valor por hora/aula trabalhada, conforme Tabela de Vencimentos do Anexo II, do Estatuto do Magistério Público Municipal, com vencimento previsto para o último dia letivo do ano de 2026, de acordo com a Lei Municipal nº 3.193/2022, conforme a lista de Classificação do Processo Seletivo Simplificado da Educação 002/2025, a partir de 02/03/26:

= **PAMELA GODOY DA SILVA** – RG nº 40.xxx.xxx-2, CPF nº 327.xxx.xxx-07 e PIS/PASEP nº 200xxxxxx96.

= Contratar as candidatas abaixo para desempenharem em caráter emergencial e de relevante interesse público o cargo de Escriurário junto a Secretaria Municipal de Educação, por tempo determinado de até 12 (doze) meses, conforme preceitua o Artigo 80 – Incisos I e III e Artigo 81 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90, que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, alterada pela Lei Municipal nº 1.381/98 de 11/12/98, de acordo com a classificação de Processo Seletivo Simplificado 001/2026 da Educação, a partir de 03/03/26:

= **LUCIMARA DE SOUZA PIRES BENEDITO** – RG nº 45.xxx.639-x, CPF nº 340.xxx.xxx-83 e PIS/PASEP nº 127xxxxxx65, classificada em 1º lugar;

= **ANA PAULA DE SOUZA** – RG nº 44.xxx.xxx-X, CPF nº 366.xxx.xxx-40 e PIS/PASEP nº 128xxxxxx56, classificada em 2º lugar.

= Contratar as candidatas abaixo para desempenharem em caráter emergencial e de relevante interesse público o cargo de Cozinheira junto à Secretaria Municipal de Educação, por tempo determinado de até 12 (doze) meses, conforme preceitua o Artigo 80 – Incisos I e III e Artigo 81 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90, que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, alterada pela Lei Municipal nº 1.381/98 de 11/12/98, de acordo com a classificação de Processo Seletivo Simplificado 001/2026 da Educação, a partir de 03/03/26:

= **MARILENE DA ROCHA SOUZA** – RG nº 20.xxx.xxx-0, CPF nº 310.xxx.xxx-76 e PIS/PASEP nº 107xxxxxx29, classificada em 1º lugar;

= **EDINALVA PESSOA HIROTSU** – RG nº 15.xxx.xxx-X, CPF nº 044.xxx.xxx-24 e PIS/PASEP nº 107xxxxxx36, classificada em 2º lugar;

= **SONIA VIEIRA DA CRUZ ALMEIDA** – RG nº 24.xxx.xxx-3, CPF nº 056.xxx.xxx-60 e PIS/PASEP nº 108xxxxxx40, classificada em 3º lugar;

= **NAUSINHA DOS REIS GONZAGA** – RG nº 21.xxx.xxx-8, CPF nº 099.xxx.xxx-21 e PIS/PASEP nº 120xxxxxx32, classificada em 4º lugar;

= **DANIELLE MIRIAM FERREIRA** – RG nº 40.xxx.xxx-X, CPF nº 330.xxx.xxx-76 e PIS/PASEP nº 203xxxxxx91, classificada em 5º lugar.

---

**PORTARIA Nº 9.180/26**  
**DE 4 DE MARÇO DE 2026**

Designar os servidores abaixo delineados para exercerem as funções de **GESTOR** e **FISCAL** do Contrato/Ata referente ao Pregão Eletrônico de Registro de Preços nº 011/2026, tendo por objeto a aquisição de ovos de chocolate e sacolinhas de doces com amostra:

**Secretaria Municipal Educação**

Gestor

Eunice de Oliveira Ribeiro

Cargo: Secretária Municipal de Educação

CPF: 335.xxx.xxx-30

Fiscal

Poliana Sathie Leite Hata

Cargo: Chefe de Preparo de Merenda Escolar

CPF: 381.xxx.xxx-08

Matrícula: 30xxx/1

**Secretaria Municipal De Promoção Social**

Gestor

Patrícia Massae Kajita

Cargo: Secretária Municipal de Promoção Social

CPF: 277.xxx.xxx-63

Fiscal

Carla Aparecida Pereira de Almeida

Cargo: Assistente do Secretário Municipal de Promoção Social

CPF: 297.xxx.xxx-16

Matrícula: 64xx/1

**Secretaria Municipal de Cultura**

Gestor

Ivanilton Bagagí

Cargo: Secretário Municipal de Cultura

CPF: 304.xxx.xxx-56

Fiscal

Tatiane Ribeiro Alves de Souza

Cargo: Cozinheira

CPF 365.xxx.xxx-00

Matrícula: 19xx/0

**Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Juventude**

Gestor

Wesley Tenorio Pires Santana

Cargo: Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Juventude

CPF: 396.xxx.xxx-27

Fiscal

Bruno Henrique dos Santos

Cargo: Chefe de Treino Desportivo  
CPF: 416.xxx.xxx-22  
Matrícula: 15xx-8

### **Secretaria Municipal de Saúde**

Gestor  
Éder Castro Menezes  
Cargo: Secretário Municipal de Saúde  
CPF: 305.xxx.xxx-16

Fiscal  
Cleonice Ferreira Costa  
Cargo: Diretor de Atenção Especializada  
CPF: 115.xxx.xxx-66  
Matricula: 22xx-2

---

**PORTARIA Nº 9.181/26**  
DE 4 DE MARÇO DE 2.026

Nomear as servidoras abaixo delineadas para, sob a presidência da primeira, comporem a **Comissão de Avaliação das Amostras** referente ao Pregão Eletrônico de Registro de Preços nº 011/2026, tendo por objeto a aquisição de ovos de chocolate e sacolinhas de doces com amostra:

**POLIANA SATHIE LEITE HATA**

Chefe de Preparo de Merenda Escolar  
CPF nº 381.xxx.xxx-08

**ADRIELLI TOLENTINO PASSI**

Diretora Educacional  
CPF nº 432.xxx.xxx-46

**MARIA SILVANIA BATISTA DE ALMEIDA DA SILVA**

Assessor de Divisão de Creches  
CPF nº 268.xxx.xxx-01

---

**PORTARIA Nº 9.182/26**  
DE 4 DE MARÇO DE 2.026

**CONSIDERANDO** que através da Portaria nº 9.030/25 de 17/11/25, foi aberta Sindicância Administrativa para efetuar o devido Processo Administrativo Disciplinar e averiguações necessárias objetivando apurar causas e responsabilidades sobre o contido no Parecer Jurídico nº 984/25 – Protocolo Flowdocs nº 6.731/25 no que concerne a irregularidades na conduta de Servidor Motorista da Central de Ambulâncias;

**CONSIDERANDO** que a Comissão Sindicante opinou pela extinção da presente Sindicância Administrativa, sem resolução de mérito quanto à responsabilização disciplinar, em razão da exoneração do servidor, conforme Portaria nº 9.077/25 de 23/12/25;

**RESOLVE:**

Acatar o Relatório Final da Comissão de Sindicância objeto da Portaria nº 9.030/25 de 17/11/25, bem como o Parecer exarado.

ADOTO os termos e fundamentações apresentadas e determino o **ARQUIVAMENTO** de todo o Processo.

---

**PORTARIA Nº 9.183/26**  
**DE 4 DE MARÇO DE 2.026**

**CONSIDERANDO** que através da Portaria nº 9.114/26 de 08/01/26, foi instaurada uma Comissão para efetuar a devida Sindicância objetivando apurar causas e responsabilidades objeto do Despacho Jurídico nº 06/26, no que concerne ao contrato de locação de impressora multifuncional RICOH MP 305SPFI;

**CONSIDERANDO** que a Comissão Sindicante concluiu que houve efetiva prestação e utilização do serviço de locação da impressora multifuncional nos meses de outubro, novembro e dezembro de 2.025, bem como que o valor pleiteado é compatível com o contrato anteriormente vigente, inexistindo sobrepreço;

**RESOLVE:**

Acatar o Relatório Final da Comissão de Sindicância objeto da Portaria nº 9.114/26 de 08/01/26, bem como o Parecer exarado.

ADOTO os termos e fundamentações apresentadas e determino o **ARQUIVAMENTO** de todo o Processo e determino à Secretaria Municipal de Finanças e a Divisão de Contabilidade que efetue a liquidação e pagamento das despesas apontadas.

=====

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra.  
Noemi Hayashi Morishigue Lopes de Sousa – Secretária Municipal do Gabinete do Prefeito.