



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS

PUBLICADO SITE EM: 15 DE JANEIRO DE 2021

MANOEL IRONIDES ROSA – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

PORTARIA Nº 6.379/21

DE 11 DE JANEIRO DE 2021

= Conceder 8 (oito) dias de férias regulamentares em descanso à servidora **Camila Ribeiro Dantas**, referente ao período aquisitivo de 24/06/2019 a 23/06/2020, a partir de 04/01/2021.

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Andrea Lima Silva	15/02/19 a 14/02/20
Eleandro Vicente dos Reis	25/03/19 a 24/03/20
Fábio Lima Silva	05/02/19 a 04/02/20
Milton dos Santos	16/04/19 a 15/04/20
Moises Cristiano da Silva	02/05/19 a 01/05/20
Silvana Garbato	07/02/19 a 06/02/20
Vanessa dos Santos Melo Tanjoni	14/03/19 a 13/03/20
Wagner Felipe de Paula	25/06/19 a 24/06/20

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia à servidora **Amanda Ramos Berti Guilhen Calvo**, referente ao período aquisitivo de 06/01/2020 a 05/01/2021, a partir de 11/01/2021.

PORTARIA Nº 6.380/21

DE 11 DE JANEIRO DE 2021

CONSIDERANDO que o Município de Bastos, dentro das suas possibilidades e de sua competência, tem adotado todas as medidas disponíveis e necessárias para retardar ao máximo a disseminação do COVID-19, editando os Decretos nº 1284/20, 1286/20, 1287/20, 1288/20 e 1291/20;

CONSIDERANDO a necessidade de se evitar a concentração de pessoas e de preservar o grupo de risco, bem como a implantação de medidas para preservar servidores e a comunidade, reduzindo a possibilidade de transmissão e proliferação da COVID-19, mantendo-se a execução dos serviços públicos, que competem a cada Órgão;

CONSIDERANDO finalmente a edição do Decreto Municipal nº 1.292/20 de 23/03/20 decretando estado de Calamidade Pública no Município de Bastos;

RESOLVE:

Conceder férias ao servidor **Alan Tsukiyama**, pelo período de 10 (dez) dias, antecipando o período aquisitivo de 18/01/2020 a 17/01/2021, no que couber, a partir de 04/01/2021.

PORTARIA Nº 6.381/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Aparecida Ferreira Jardim dos Santos	25/07/19 a 24/07/20
Danielle Miriam Ferreira	15/02/19 a 14/02/20
Fátimo Porto Barboza Junior	02/01/20 a 01/01/21
Geslei Pereira dos Santos	02/12/19 a 01/12/20
Ivete melo Marques Cardoso	11/04/19 a 10/04/20
Jéssica Mendonça de A. Massochini	01/07/19 a 30/06/20
Leticia Aparecida Tirado Vieira	01/08/19 a 31/07/20
Rodrigo Luca Ferreira	03/07/19 a 02/07/20
Telma Escobar Gonzales	02/03/19 A 01/03/20

= Conceder 14 (quatorze) dias de férias regulamentares em descanso à servidora **Cleide Miguel da Cruz Molina**, referente ao período aquisitivo de 14/03/2019 a 13/03/2020, a partir de 04/01/2021.

PORTARIA Nº 6.382/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Ailton Alves Pereira	26/11/19 a 25/11/20
Alexa Thaina Trombini	15/06/19 a 14/06/20
Celi Maria de Noronha Costa	01/02/19 a 31/01/20
Cristiane Aparecida da Silva Tirelli	19/08/19 a 18/08/20
Danieli de Lima Fachini	15/05/19 a 14/05/20
Eronice Bessa dos Reis Santos	14/12/19 a 13/12/20
Giovane de Carvalho Magalhães	05/02/19 a 04/02/20
Isabela Frutuoso de Aguiar	10/05/19 a 09/05/20
Joicyellen Rigo dos Santos de Aguiar	13/02/19 a 12/02/20
Joze Aparecida da Silva	02/01/20 a 01/01/21
Michele Mayumi Yamashiba	01/08/19 a 31/07/20
Michele Rodrigues Batista Marcuzzo	02/01/20 a 01/01/21
Silvia Carolina Parrilha Casemiro	01/02/19 a 31/01/20
Sueli Moreira Lino Navarro	22/12/19 a 21/12/20

PORTARIA Nº 6.383/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
Agnes Yuri Matsumoto Scarcelli	04/12/19 a 03/12/20	18/01/2021
Janaina Guldoni Fuzineli	07/05/19 a 06/05/20	18/01/2021
Maria Eduarda Alves da Silva	03/01/20 a 02/01/21	05/01/2021
Maria Ireni Gaioto Hirotsu	02/04/19 a 01/04/20	18/01/2021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Adélia Frutuoso de Lima Aguiar	07/02/19 a 06/02/20
Adriana C. dos Santos Russomano Silva	01/03/19 a 29/02/20
Adriano Toshiyuki Shida	02/05/19 a 01/05/20
Adrieli Cristina de Souza	09/02/19 a 08/02/20
Alaíde Bernes de Souza	07/02/19 a 06/02/20
Aldneia Martins Vicente da Silva	01/12/19 a 30/11/20
Aldrin Cláudio Ferreira	05/05/19 a 04/05/20
Alessandra C. Roman Escarpante	01/02/19 a 31/01/20
Alessandro José dos Santos	10/02/19 a 09/02/20

PORTARIA Nº 6.384/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Aceitar o pedido de exoneração do senhor **Marcio Correia – RG nº 23.798.811-2 e PIS/PASEP nº 12298708160**, ocupante do cargo efetivo de Motorista junto à Secretaria Municipal de Saúde – Central de Ambulâncias, a partir de 01/01/2021.

= Suspende a partir de 11/01/2021 as férias em descanso concedidas ao servidor **Marcel Cassio Moura**, através da Portaria nº 6.378/2021, referente ao período aquisitivo de 03/03/19 a 02/03/20, devendo usufruir do descanso em época oportuna.

= Remover o servidor **Marcel Cassio Moura** da Secretaria Municipal de Administração para a Secretaria Municipal de Saúde – Central de Ambulâncias, recebendo 20% de Adicional Noturno e 70% de Gratificação por Regime Especial de Trabalho, a partir de 11/01/2021, enquanto desempenhar suas funções constantes nos artigos 2º e 3º § 1º da Lei Municipal nº 2.872/18, excluindo-se o percentual de Gratificação de Função que vinha recebendo, haja vista não responder mais pela Função de Encarregado de Limpeza e Manutenção de Veículos.

= Nomear o senhor **Marcos Haruo Nomura – RG nº 17.696.763-1 e PIS/PASEP nº 12357945070**, para ocupar o cargo em Comissão de Assistente de Secretário Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Trabalho – Referência 26A, a partir de 12/01/2021.

PORTARIA Nº 6.385/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Aline Cristina da Luz	14/05/19 a 13/05/20
Aline dos Santos Silva	07/02/19 a 06/02/20

Amanda Carolina Cardoso	01/02/19 a 31/01/20
Ana Carolina de S. Paixão	01/02/19 a 31/01/20
Ana Patricia Marcondes L. da Silva	02/04/19 a 01/04/20
Ana Paula Gomes de Carvalho Santos	01/06/19 a 31/05/20
André Lage de Moraes	20/03/19 a 19/03/20
Andreia Dias Mine	10/02/19 a 09/02/20
Angela Andrea da Silva	07/02/19 a 06/02/20
Angelica S. Trindade de Araújo	02/05/19 a 01/05/20
Angelina Domingues Navarro	02/04/19 a 01/04/20
Antonio Marcos de Araujo	16/02/19 a 15/02/20
Aparecida de Paula Fernandes	03/04/19 a 02/04/20
Ariany D. dos Santos Kanashiro	20/03/19 a 19/03/20
Beatriz da Silva Guedes	21/05/19 a 20/05/20
Benedita Bolognani de Souza	10/11/19 a 09/11/20
Bruna Dias Pereira	14/02/19 a 13/02/20
Bruna Gonçalves de A. Açafrão	18/09/19 a 17/09/20

PORTARIA Nº 6.386/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Cacilda Elaine Delboni Lopes	10/10/19 a 09/10/20
Camila Bertolazo dos Reis	26/11/19 a 25/11/20
Camila Itagaki	01/02/19 a 31/01/20
Camila Martins de Godoy	05/12/19 a 04/12/20
Carla Jessica Cavalcante Barbosa	10/05/19 a 09/05/20
Carlos Roberto Faustino	01/04/19 a 31/03/20
Cecilia Geris da Costa	03/03/19 a 02/03/20
Célia Aparecida de Souza Pinheiro	01/08/19 a 31/07/20
Célia Batista Ferreira	19/07/19 a 18/07/20
Célia Regina Bergamo Yaegashi	10/05/19 a 09/05/20
Cicero Aparecido Cavalcante	12/08/19 a 11/08/20
Cilene dos Santos Ferreira	01/02/19 a 31/01/20
Cinthia Alves dos Santos Malagutti	02/04/19 a 01/04/20
Cintia Fernanda Mussio da Silva	09/02/19 a 08/02/20
Claudemir Domingues Navarro	01/10/19 a 30/09/20
Claudia Xavier da Silva	03/05/19 a 02/05/20
Claudiana Pereira Ribeiro de Brito	01/02/19 a 31/01/20
Claudineia Alves da S. Guirao Parra	01/03/19 a 29/02/20

PORTARIA Nº 6.387/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
---------------------	-----------------------------

Cleide Andrade Pessoa da Silva	14/04/19 a 13/04/20
Cleide Maria dos Santos de Medeiros	19/06/19 a 18/06/20
Cleonice de Souza Oliveira Ferreira	01/02/19 a 31/01/20
Cleurides Freire da Silva	15/05/19 a 14/05/20
Cristiane Paula Basso Marqueis	11/12/19 a 10/12/20
Cristina de Andrade Freitas Tolentino	07/02/19 a 06/02/20
Cristina dos Santos de Souza	16/03/19 a 15/03/20
Daiane Aparecida da Cruz Almeida	01/08/19 a 31/07/20
Daiane Cristina dos Santos	07/03/19 a 06/03/20
Daiane da Silva Mourato	01/02/19 a 31/01/20
Daiane Maciel de Oliveira	17/06/19 a 16/06/20
Daniela B. de Almeida Santos	17/12/19 a 16/12/20
Debora Nonato dos Santos de Araújo	10/10/19 a 09/10/20
Delso Ferreira da Silva	02/07/19 a 01/07/20
Divanira Seolin do Nascimento	02/05/19 a 01/05/19
Doralice Zago dos Santos	19/06/19 a 18/06/20
Edilaine da Silva Lacerda Geres	10/02/19 a 09/02/20
Edinalva Pessoa Hirotsu	01/03/19 a 29/02/20

PORTARIA Nº 6.388/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Edna Oliveros	16/03/19 a 15/03/20
Edson Bezerra de Oliveira	10/07/19 a 09/07/20
Elaine dos Santos Oliveira	05/03/19 a 04/03/20
Elaine Rocha Ozarczuki de Souza	18/03/19 a 17/03/20
Elenir José Santa	19/10/19 a 18/10/20
Eliane Almeida Pardino	18/04/19 a 17/04/20
Elis Regina Felipe Trindade	02/05/19 a 01/05/20
Elias Tetsuo Umakakeba	03/05/19 a 02/05/20
Elisangela Vieira da Silva	07/02/19 a 06/02/20
Elizabeth Alves dos Santos	21/12/19 a 20/12/20
Eloide Leite do Nascimento	01/02/19 a 31/01/20
Elza Pereira da Silva	07/02/19 a 06/02/20
Erica Cristina Bataglia do Amaral	07/06/19 a 06/06/20
Erika Roberta Ribeiro	01/03/19 a 29/02/20
Ermelinda Duarte Simões	07/02/19 a 06/02/20
Euleni da Soledade Ribeiro Queiroz	16/12/19 a 15/12/20
Eunice de Oliveira Ribeiro	22/03/19 a 21/03/20
Everton Carlos dos Santos	20/02/19 a 19/02/20

PORTARIA Nº 6.389/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Fagner Lima Silva	16/02/19 a 15/02/20
Flavia Hernandez Ribas	24/08/19 a 23/08/20
Franciele Ellen Xavier Pereira	21/03/18 a 20/03/19
Francisco Alves Filho	18/02/19 a 17/02/20
Francislene Thais B. Correia	03/09/19 a 02/09/20
Gerson Cosme dos Santos	01/08/19 a 31/07/20
Gerson Pereira de Souza	09/08/19 a 08/08/20
Gildete Vieira do Nascimento	01/06/19 a 31/05/20
Gilvana Pereira Bertolazo	16/12/19 a 15/12/20
Giovana de Rezende de Oliveira	01/02/19 a 31/01/20
Giovanna Basilio Lima	26/08/19 a 25/08/20
Gisele de Medeiros Pigini Cardoso	01/02/19 a 31/01/20
Glaucia Aparecida Pereira	01/08/19 a 31/07/20
Isabella Luiz da Silva	14/06/19 a 15/06/20
Ivana Bezerra da Silva	01/08/19 a 31/07/20
Ivanir Masaro	04/03/19 a 03/03/20
Ivonete Soares da Silva	01/06/19 a 31/05/20
Janete Alexandre da Silva	06/06/19 a 05/06/20

PORTARIA Nº 6.390/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Jaqueline da Silva Oliveira	01/06/19 a 31/05/20
Jaqueline Maria Mendes Felipe	03/02/19 a 02/02/20
João do Nascimento	01/09/19 a 31/08/20
João Marques dos Santos	24/03/19 a 23/03/20
Joaquim Guirau Parra	07/02/19 a 06/02/20
João Paulo dos Santos	01/08/19 a 31/07/20
José Aparecido Faria	01/02/19 a 31/01/20
José Marcelo da Silva	05/03/19 a 04/03/20
José Siqueira	17/08/19 a 16/08/20
Josiane Aparecida da Silva	15/03/19 a 14/03/20
Juliana da Silva	01/02/19 a 31/01/20
Juliana Teixeira de Oliveira	01/02/19 a 31/01/20
Juraci Mariano da Silva	15/04/19 a 14/04/20
Larissa Suemi Watanabe de Oliveira	13/05/19 a 12/05/20
Lauro Tokihiro Tamura	15/03/19 a 14/03/20
Lays Francini Kavauchi de Freitas	19/03/19 a 18/03/20
Leonardo Ruiz Barbosa	02/12/19 a 01/12/20
Leonor Guanais Veronezi	10/02/19 a 09/02/20

PORTARIA Nº 6.391/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Lidia Aparecida da Silva Guedes	10/04/19 a 09/04/20
Lindaure Freires da Silva	01/06/19 a 31/05/20
Lilian Peralta Fujiwara	08/02/19 a 07/02/20
Luci Fonseca de Oliveira Constantino	16/03/19 a 15/03/20
Luciane Lopes Gentile	01/02/19 a 31/01/20
Luciara Noronha de Carvalho	20/07/19 a 19/07/20
Lucimara Regina Izaia Silvieri	18/02/19 a 17/02/20
Lucimeire Mello de C. de Magalhães	18/07/19 a 17/07/20
Luiz Antonio Ferreira	04/11/19 a 03/11/20
Luiz Carlos dos Santos	26/03/19 a 25/03/20
Luiz Cláudio David dos Santos	02/02/19 a 01/02/20
Luzia da Silva Palermo	01/03/19 a 28/02/20
Marcela Tanimoto	02/04/19 a 01/04/20
Marcia Aparecida da Silva	25/01/19 a 24/01/20
Marcia Aparecida Gama Gilio	03/02/19 a 02/02/20
Marcia Regina dos Santos Dezan	01/02/19 a 31/01/20
Marcia Regina F. Domingues	07/02/19 a 06/02/20
Marcia Regina Leite	11/05/19 a 10/05/20

PORTARIA Nº 6.392/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Marcos Antonio Guirao Parra	26/08/19 a 25/08/20
Margarida San Pedro Bononi	18/04/19 a 17/04/20
Maria Antonia Masaro Cardoso	21/09/19 a 20/09/20
Maria A. C. Santana de Sousa	01/03/19 a 29/02/20
Maria Aparecida da Rocha Silva	03/03/19 a 02/03/20
Maria Aparecida dos Santos Oyamada	16/06/19 a 15/06/20
Maria Ap. José da Cruz Santana	14/03/19 a 13/03/20
Maria Aparecida Marques da Silva	01/02/19 a 31/01/20
Maria Augusta dos Santos	18/02/19 a 17/02/20
Maria Batista Barbosa	04/06/19 a 03/06/20
Maria Claudia Sato	24/07/19 a 23/07/20
Maria das Graças S. Castro Ricci	20/09/19 a 19/09/20
Maria de Fátima Garrossino Guanais	10/02/19 a 09/02/20
Maria do Socorro Bezerra	20/09/19 a 19/09/20
Maria Elizete Teixeira	04/03/19 a 03/03/20
Maria Eugênia de Castro Gallo	03/02/19 a 02/02/20
Maria Fábria dos Santos	18/03/19 a 17/03/20
Maria Helena da Mata	10/02/19 a 09/02/20

PORTARIA Nº 6.393/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Maria Inês do Nascimento Trombini	01/10/19 a 30/09/20
Maria Izabel Dias Dantas	03/02/19 a 02/02/20
Maria José Vieira da Silva Filha	06/08/19 a 05/08/20
Maria Leila Pereira da Silva	16/12/19 a 15/12/20
Maria Lucia Andrade da Silva	13/02/19 a 12/02/20
Maria Luiza de Oliveira	14/12/19 a 13/12/20
Maria S. B. de Almeida da Silva	19/02/19 a 18/02/20
Maria Silvia Mansano do Nascimento	04/05/19 a 03/05/20
Marilene da Rocha Souza	14/03/19 a 13/03/20
Marilene Silva Lemos	12/03/19 a 11/03/20
Marinez Luis Barros Cavalcante	01/02/19 a 31/01/20
Marli Ferreira do Amaral	12/05/19 a 11/05/20
Marta Conceição dos Santos Heil	08/04/19 a 07/04/20
Marta Cursi de Souza	02/06/19 a 01/06/20
Mayra Cristina Santana Bessa	25/10/19 a 24/10/20
Meire Cristina Uchelli Bernardelli	06/03/19 a 05/03/20
Milton Antonio Rocha	22/08/19 a 21/08/20
Nadir Palma Silva	03/04/19 a 02/04/20

PORTARIA Nº 6.394/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Nelma Eugenia Svizzero	02/05/19 a 01/05/20
Neuza Pereira do Nascimento Zakimi	01/12/19 a 30/11/20
Neuza Satomi Taniguti	18/04/19 a 17/04/20
Nilda de Andrade de Freitas Santos	06/03/19 a 05/03/20
Nina Tie Kato	06/03/19 a 05/03/20
Pamela Soares da Silva	01/02/19 a 31/01/20
Patrícia dos Santos Rodrigues da Silva	01/03/19 a 29/02/20
Patrícia Rodrigues dos Anjos	22/12/19 a 21/12/20
Patrícia Viviane da Silva	21/06/19 a 20/06/20
Paulo Sergio Moscardi	01/03/19 a 29/02/20
Quelli Poliane dos Anjos S. Santos	10/04/19 a 09/04/20
Raquel Clemente de S. Ferreira	01/02/19 a 31/01/20
Regina Aurora de Freitas Godoy	07/10/19 a 06/10/20
Renata Fernandes	20/12/19 a 19/12/20
Rizolene Fernandes de Almeida	19/06/19 a 18/06/20
Romilda Lopes de Souza Pereira	01/02/19 a 31/01/20
Romildo Correia de Araújo	20/09/19 a 19/09/20
Rosalina dos Reis Alves	06/10/19 a 05/10/20

PORTARIA Nº 6.395/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Rosangela Aparecida dos Santos Rodrigues	12/05/19 a 11/05/20
Rosangela Aparecida Ferreira Martins	03/05/19 a 02/05/20
Rosangela Aparecida Gomes da Silva	11/12/19 a 10/12/20
Rosangela Soares Girico	09/10/19 a 08/10/20
Rosemary Shirosawa	01/07/19 a 30/06/20
Rubens Squizatto Junior	13/06/19 a 12/06/20
Sandra de Souza Francisco	01/02/19 a 31/01/20
Sandra Mara Lima de Oliveira	06/03/19 a 05/03/20
Sandra Maria de Araújo	27/01/19 a 26/01/20
Severino Correia da Costa	25/09/19 a 24/09/20
Silvia Fátima Guastalli	16/12/19 a 15/12/20
Simone Guirau Barta	01/02/19 a 31/01/20
Simone Oda	07/02/19 a 06/02/20
Solange Mendes de Oliveira Faustino	19/07/19 a 18/07/20
Sonia Kazue Adachi	17/04/19 a 16/04/20
Sonia Lucas Manzano	11/12/19 a 10/12/20
Sônia Vieira da Cruz Almeida	17/03/19 a 16/03/20
Sueli Cristina Caputo Pimentel	01/02/19 a 31/01/20

PORTARIA Nº 6.396/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Suely Shirley dos Santos	03/06/19 a 02/06/20
Tamara Cristina Miranda e Silva	01/02/19 a 31/01/20
Tamires Teixeira Henrique	20/08/19 a 19/08/20
Terezinha José Santana	01/12/19 a 30/11/20
Terezinha Peres Ferrari	01/03/19 a 29/02/20
Thaise Paveloski	01/02/19 a 31/01/20
Ticiane Rodrigues de Oliveira	21/05/19 a 20/05/20
Valquiria Moreira dos Santos Sumitani	02/05/19 a 01/05/20
Vanessa Alves de Araújo Santos	11/02/19 a 10/02/20
Vanessa de Fátima P. de Castro	10/04/19 a 09/04/20
Vania Ribeiro Vargas Martins	10/02/19 a 09/02/20
Vera Lucia Moreira de Negreiro	03/05/19 a 02/05/20
Zita Ferreira de Oliveira da Silva	07/02/19 a 06/02/20

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso ao servidor **Valdomiro Donizete Spreáfico**, referente ao quinquênio de 01/04/14 a 31/03/19, a partir de 11/01/2021.

PORTARIA Nº 6.397/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso à servidora **Kamila Andressa de Britto Mendes Fernandes**, referente ao período aquisitivo de 15/09/19 a 14/09/20, a partir de 11/01/2021.

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 12/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Carlos Santana Santos	06/02/19 a 05/02/20
Edvaldo de Almeida Murata	14/05/19 a 13/05/20
Elisangela Ribeiro Gomes	19/06/19 a 18/06/20
Francisco Temoteo de Andrade Junior	24/07/19 a 23/07/20
Gersina Costa Inoue	16/11/19 a 15/11/20
Jetro Alexandre	01/01/20 a 31/12/20
João dos Santos Silva	03/01/20 a 02/01/21
José Donizete Estácio	11/12/19 a 10/12/20
Josué Bertolazo	15/04/19 a 14/04/20
Juarez Félix	01/06/19 a 31/05/20
Luiz Aparecido Gomes	01/10/19 a 30/09/20
Pedro de Oliveira Ozarczuki	12/03/19 a 11/03/20
Severino Balbino Bezerra	15/08/19 a 14/08/20

PORTARIA Nº 6.398/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Alice Baba Oki	01/06/19 a 31/05/20
Aline Silva Lima	04/12/19 a 03/12/20
Claudino da Silva Guanais	01/12/19 a 30/11/20
Edson Aparecido Pego dos Santos	23/04/19 a 22/04/20
Eliane Carvalho Sabino Camilo	03/01/20 a 02/01/21
Gilson Rodrigues de Souza	02/01/20 a 01/01/21
Ismael dos Reis	09/11/19 a 08/11/20
José Carlos Pereira Alves	12/02/19 a 11/02/20
José Ferreira Tolentino	02/12/19 a 01/12/20
José Rogério Camilo	03/11/19 a 02/11/20
José Silvério Viana	01/12/19 a 30/11/20
Leandro Zanelli	01/03/19 a 29/02/20
Lucas Batista de Sousa	02/01/20 a 01/01/21
Márcio Koji Nokai	11/12/19 a 10/12/20
Maria Aparecida de Souza Freitas	17/12/19 a 16/12/20
Maurício da Silva Viana	11/03/19 a 10/03/20
Patrícia Komatsu Barbosa	17/02/19 a 16/02/20

PORTARIA Nº 6.399/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
Paulo Sergio da Silva	06/11/19 a 05/11/20	04/01/2021
Sidney Sabino Ferreira	02/01/20 a 01/01/21	04/01/2021
Vanessa Pejara da Rocha Nikaido	01/02/19 a 31/01/20	04/01/2021
Yone Fernandes Kawabe Zanelli	06/01/20 a 05/01/21	11/01/2021

= Conceder 24 (vinte e quatro) dias de férias regulamentares em descanso à servidora **Joseanne Maria Estecio dos Santos**, referente ao período aquisitivo de 02/07/2019 a 01/07/2020, a partir de 04/01/2021.

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO	A PARTIR DE
Adriana dos Santos Costa	18/10/19 a 17/10/20	04/01/2021
Adriano Ribeiro	10/07/19 a 09/07/20	04/01/2021
Ana Paula de Souza Francisco	19/06/19 a 18/06/20	04/01/2021
Aparecido Divino de Lima	07/01/20 a 06/01/21	06/01/2021

PORTARIA Nº 6.400/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Beatriz Alves de Andrade	26/11/19 a 25/11/20
Carlos Roberto Bernardi	03/11/19 a 02/11/20
Eder da Silva Felipe	01/03/19 a 29/02/20
Edmeia Aparecida Silva	25/06/19 a 24/06/20
Elaine Cristina Fernandes	16/04/19 a 15/04/20
Eliana de Cassia Vicentin	04/05/19 a 03/05/20
Elisangela C. Pacanaro Pereira	12/06/19 a 11/06/20
Elisangela Jacinto de Moura	17/07/19 a 16/07/20
Erica Adriana da Silva Amante	13/11/19 a 12/11/20
Gabriela Pereira dos Santos Yamacuti	13/02/19 a 12/02/20
José Luiz Oliveira Rodrigues	02/05/19 a 01/05/20
Josie Moreira da Silva Katsube	29/08/19 a 28/08/20
Katia Regina de Andrade Fernandes	12/04/19 a 11/04/20
Kely Cristiane Teixeira	03/01/20 a 02/01/21
Luzia de Fatima Manganelli	02/05/19 a 01/05/20
Maria Aparecida Lima Silva	22/08/19 a 21/08/20

Maria de Fatima Santos Luiz Balbi	01/04/19 a 31/03/20
Maria Isabel de Oliveira	12/02/19 a 11/02/20

PORTARIA Nº 6.401/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 04/01/2021:

SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
Marlene Kosmos dos Santos	03/02/19 a 02/02/20
Marta do Carmo Teixeira	26/11/19 a 25/11/20
Moises Freires da Silva	22/02/19 a 21/02/20
Nayara da Silva Souza	02/01/20 a 01/01/21
Niuza Maria de Souza	26/11/19 a 25/11/20
Olivio Fernandes de Barros	19/03/19 a 18/03/20
Patricia Alves de Lima Rodrigues Moreira	01/08/19 a 31/07/20
Patricia Mussio Moura Pelais	07/11/19 a 06/11/20
Paulo José de Almeida	17/02/19 a 16/02/20
Rafael Teixeira Sebastiani	20/03/19 a 19/03/20
Rosana Rodrigues da Mata Reis	06/07/19 a 05/07/20
Rosimeire Rodrigues de Oliveira	03/06/19 a 02/06/20
Sérgio Aparecido Tardin	02/09/19 a 01/09/20
Simone Ferreira de Souza Luiz	19/08/19 a 18/08/20
Teresa Gomes Sanches dos Santos	26/11/19 a 25/11/20
Thamiris Cristina Mendes de Oliveira Reiné	17/10/19 a 16/10/20
Vera Alice Spreafico	02/09/19 a 01/09/20

PORTARIA Nº 6.402/21
DE 11 DE JANEIRO DE 2.021

= Aceitar o pedido de demissão formulado pelo servidor **Adilson Fernandes dos Santos – RG nº 33.125.787-7** e **PIS/PASEP nº 12670551183**, ocupante do cargo efetivo de Motorista de Transporte Coletivo junto à Secretaria Municipal de Saúde – Central de Ambulâncias, a partir de 11/01/2021.

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso ao servidor **Claudino da Silva Guanais**, referente ao quinquênio de 01/12/2013 a 30/11/2018, a partir de 25/01/2021.

PORTARIA Nº 6.403/21
DE 13 DE JANEIRO DE 2.021

Art. 1º - Nomear e constituir a **COMISSÃO DE ANÁLISE DE INSERVIBILIDADE** objetivando a emissão de laudos técnicos para baixa e exclusão, do inventário patrimonial, dos bens considerados inservíveis ou que não estão sendo utilizados (ociosos ou com uso antieconômico), e a **COMISSÃO PARA RECEPÇÃO (COMPRA, DOAÇÕES ETC) E AVALIAÇÃO OU REAVALIAÇÃO DE BENS**, os membros abaixo relacionados,

Art. 2º - Quando se tratar de recepção, avaliação ou a reavaliação de bens, os membros representantes dos respectivos setores deverão apresentar o Laudo acompanhado de um membro

do setor de Compras, sendo titular o Sr. Márcio Koji Nokai e, suplente, a Srta. Michele Mayumi Yamashiba; e um membro do Almoxarifado Municipal tendo como titular o Sr. Marcos Haruo Nomura e, suplente, o Sr. Jurandir Mussio.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: Eliane Carvalho Sabino Camilo Suplente: Cleverson de Carvalho Gilbertti	- Aparelhos e equipamentos para esportes e diversões.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: Luis Marcelo Ribeiro Suplente: Lucas Batista de Sousa	- Bandeiras, Flâmulas e Insígnias. -Obras de arte e Peças para exposição.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: Igor Gonçalves da Silva Cunha Suplente: Ana Maria dos Santos Ogata Monzem	- Coleções e materiais bibliográficos. - Outros materiais culturais, educacionais e de comunicação.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: Júlio David dos Santos Suplente: Letícia Aparecida Tirado de Oliveira	- Semoventes. - Equipamentos de montaria. - Máquinas, equipamentos e utensílios agropecuários. - Equipamentos de proteção e vigilância ambiental.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: Oswaldo Coradini Suplente: Pedro Vieira de Jesus	- Equipamentos, peças e acessórios para Automóveis.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: Ivone Guanais Mineiro Santos Suplente: Fátimo Porto Barboza Júnior	- Mobiliário em geral. - Bens móveis a classificar. - Outros bens móveis. - Peças e conjuntos de reposição.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: Elias Tetsuo Umakakeba Suplente: Breno Erik dos Santos	- Instrumentos musicais e artísticos

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
--------------------	---------------------------------------

Titular: Leandro Kislek Betetto Suplente: Leandro Sunayama Inoue	- Equipamento de Processamento de Dados. - Equipamentos de tecnologia da informação. - Equipamentos para áudio, vídeo e foto. - Aparelhos e equipamentos de comunicação. - Aparelhos de medição e orientação. - Softwares. - Equipamentos de manobra e patrulhamento.
---	---

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: José Ferreira Tolentino Suplente: Matheus Augusto Vieira de Castro	- Máquinas e equipamentos energéticos. - Máquinas e utensílios de escritório. - Máquinas e equipamentos gráficos, - Utensílios em geral. - Equipamentos hidráulicos e elétricos. - Aparelhos e utensílios domésticos. - Máquinas e equipamentos industriais. - Outras máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: Allan Tsukiyama Suplente: Jussara Moraes Hatae Campoville Suplente: Maria Isabel Alegre Viana	- Aparelhos, equipamentos e utensílios médicos, odontológicos, laboratoriais e hospitalares.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: José Carlos Pereira Alves Suplente: Walter Garcia júnior	- Máquinas, ferramentas e utensílios de oficina. - Veículos em geral. - Veículos de tração mecânica.

RESPONSÁVEL	TIPOS DE BENS (CONTA CONTÁBIL)
Titular: José Luiz Oliveira Rodrigues Suplente: Sérgio Aparecido Tardin	- Equipamentos de proteção, segurança e Socorro.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 6.404/21
DE 13 DE JANEIRO DE 2.021

= Suspender a partir de 13/01/2021 as férias em descanso concedidas às servidoras abaixo delineadas, devendo usufruir do descanso em época oportuna:

= **Cristina dos Santos de Souza** – concedidas através da Portaria nº 6.387/21, referente ao período aquisitivo de 16/03/19 a 15/03/20;

= **Maria das Graças Silva Castro Ricci** – concedidas através da Portaria nº 6.392/21, referente ao período aquisitivo de 20/09/19 a 19/09/20;

= **Patricia Rodrigues dos Anjos** – concedidas através da Portaria nº 6.394/21, referente ao período aquisitivo de 22/12/19 a 21/12/20;

= **Silvia Fatima Guastalli** – concedidas através da Portaria nº 6.395/21, referente ao período aquisitivo de 16/12/19 a 15/12/20.

= Designar a servidora **Gabriela Pereira dos Santos Yamacuti** para responder pela Função de Suporte Pedagógico de Professor Coordenador Pedagógico, a partir de 01/02/2021, com a percepção de Gratificação e Atribuições constantes no Artigo 62, Inciso I conforme Lei Municipal nº 2.272/10.

PORTARIA Nº 6.405/21
DE 13 DE JANEIRO DE 2.021

CONSIDERANDO o disposto na Emenda Constitucional nº 19/98 de 04/06/98, que fixou em 3 (três) anos de efetivo exercício o prazo para que os servidores nomeados para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público adquiram a estabilidade;

CONSIDERANDO o que determina o § 4º do Artigo 41 da Constituição Federal que estabelece como condição para a aquisição de estabilidade, a obrigatoriedade de avaliação especial de desempenho por Comissão constituída para essa finalidade;

CONSIDERANDO que o servidor abaixo delineado obteve a aprovação na Avaliação Especial de Desempenho em Estágio Probatório, conforme Relatório apresentado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 759/04 de 08/01/04;

RESOLVE:

Conceder estabilidade no serviço público ao servidor público municipal abaixo discriminado, de conformidade com o que estabelece o Artigo 41 da Constituição da República Federativa do Brasil:

= **Luiz Henrique Ruiz** - lotado e em exercício no cargo de Escriturário, a partir de 04/01/2021.

PORTARIA Nº 6.406/21
DE 14 DE JANEIRO DE 2.021

CONSIDERANDO o disposto na Emenda Constitucional nº 19/98 de 04/06/98, que fixou em 3 (três) anos de efetivo exercício o prazo para que os servidores nomeados para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público adquiram a estabilidade;

CONSIDERANDO o que determina o § 4º do Artigo 41 da Constituição Federal que estabelece como condição para a aquisição de estabilidade, a obrigatoriedade de avaliação especial de desempenho por Comissão constituída para essa finalidade;

CONSIDERANDO que a servidora abaixo delineada obteve a aprovação na Avaliação Especial de Desempenho em Estágio Probatório, conforme Relatório apresentado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 759/04 de 08/01/04;

RESOLVE:

Conceder estabilidade no serviço público à servidora pública municipal abaixo discriminada, de conformidade com o que estabelece o Artigo 41 da Constituição da República Federativa do Brasil:

= **Talita Cavalcante de Alencar** - lotada e em exercício no cargo de Escriturário, a partir de 22/01/2021.

PORTARIA Nº 6.407/21
DE 14 DE JANEIRO DE 2.021

= Remover o servidor **Cristiano Lima de Jesus** da Secretaria Municipal de Saúde – Central de Ambulâncias para a Secretaria Municipal de Administração – Pavimentação Asfáltica, a partir de 14/01/2021.

= Excluir a partir de 14/01/2021, o percentual de Gratificação por Jornada Estendida de Trabalho – GJET, concedida ao servidor **Jose Pereira de Freitas** através da Portaria nº 4.515/16, dando cumprimento às determinações exaradas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e do Ministério Público.

=====
Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. JAMILA CORREA SABINO – Chefe de Gabinete do Prefeito.