



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS**  
**EXTRATO DOS ATOS OFICIAIS**

**PUBLICADO SITE EM: 29 DE JULHO DE 2024**

**MANOEL IRONIDES ROSA** – Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, edita as seguintes Portarias:

---

**PORTARIA Nº 8.263/24**  
**DE 23 DE JULHO DE 2.024**

= Prorrogar, por mais 12 (doze) meses, a partir de 23/07/2024, o Contrato de Trabalho por Tempo Determinado da Sra. **ELIANA ROSSI GUANAIS** – RG nº 30.xxx.206-x, CPF nº 256.xxx.098-xx e **PIS/PASEP nº 126xxxxxx52**, que desempenha, em caráter emergencial e de relevante interesse público, o cargo de Cuidador junto à Residência Terapêutica da Secretaria Municipal de Saúde, de conformidade com o que estabelece o Artigo 5º da Lei Municipal nº 3.193/22, tendo em vista a necessidade de continuidade dos serviços desenvolvidos, considerando a falta de profissionais para realização dos serviços contratados, conforme a solicitação e justificativa da Secretaria Municipal de Saúde.

= Aceitar o pedido de exoneração formulado pela Servidora Sra. **NICEIA REJAINÉ NICOLETI KANASHIRO** – RG nº 29.xxx.373-x, CPF nº 269.xxx.708-xx e **PIS/PASEP nº 125xxxxxx33**, que vinha ocupando o cargo em Comissão de Coordenador de Controle de Frota da Saúde, a partir de 22/07/2024.

---

**PORTARIA Nº 8.264/24**  
**DE 23 DE JULHO DE 2.024**

= Empossar, de conformidade com o que preceitua o Art. 19 da Lei Municipal nº 870/90 de 17/04/90 que instituiu o Estatuto Único dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, e suas alterações posteriores, os candidatos abaixo delineados, habilitados no Concurso Público nº 001/2024 para ocuparem cargos de provimento efetivo, devendo cumprir o Estágio Probatório exigido por lei, a partir das respectivas datas:

= **KELLY SOUZA SILVA** – RG nº 52.xxx.477-x, CPF nº 434.xxx.198-xx e **PIS/PASEP nº 268xxxxxx07**, classificada em 16º lugar para o cargo de Escriurário – Referência 17A, junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 22/07/2024;

= **ELTON APARECIDO CASSIMIRO** – RG nº 40.xxx.302-x, CPF nº 334.xxx.728-xx e **PIS/PASEP nº 127xxxxxx68**, classificado em 1º lugar para o cargo de Agente de Controle de Endemias, junto à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 22/07/2024;

= **JOHNY DOS SANTOS SOUZA** – RG nº 46.xxx.841-x, CPF nº 378.xxx.198-xx e **PIS/PASEP nº 128xxxxxx60**, classificado em 5º lugar para o cargo de Motorista – Referência 22, junto à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 23/07/2024;

= **MEIRE TEREZINHA FURLAN** – RG nº 18.xxx.832-x, CPF nº 279.xxx.788-xx e **PIS/PASEP nº 121xxxxxx08**, classificada em 3º lugar para o cargo de Assistente Social – Referência 29, junto à Secretaria Municipal de Promoção Social, a partir de 23/07/2024;

= **NICEIA REJAINÉ NICOLETI KANASHIRO** – RG nº 29.xxx.373-x, CPF nº 269.xxx.708-xx e PIS/PASEP nº 125xxxxxx33, classificada em 10º lugar para o cargo de Agente de Monitoria Escolar – Referência 01, junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 23/07/2024;

= **LUANA DA SILVA DOS SANTOS** – RG nº 56.xxx.861-x, CPF nº 459.xxx.918-xx e PIS/PASEP nº 164xxxxxx06, classificada em 11º lugar para o cargo de Agente de Monitoria Escolar – Referência 01, junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 23/07/2024.

= Conceder 25% (vinte e cinco por cento) de Gratificação ao Servidor Sr. **JOHNY DOS SANTOS SOUZA**, de conformidade com o que dispõe o Artigo 3º da Lei Municipal nº 2.872/18 de 17/12/2018, que regulamenta o Regime Especial de Trabalho, alterada pela Lei Municipal nº 3.275/23 de 22/12/2023, e Adicional de Insalubridade em grau médio sobre o salário mínimo, enquanto desempenhar as funções de Motorista junto à Central de Ambulâncias da Municipalidade, a partir de 23/07/2024.

---

**PORTARIA Nº 8.265/24**  
DE 23 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso à Servidora Sra. **PATRICIA VIVIANE DA SILVA**, referentes ao período aquisitivo de 21/06/2023 a 20/06/2024, a partir de 22/07/2024.

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia ao Servidor Sr. **RODRIGO ALEXANDRO MURJIA**, referentes ao período aquisitivo de 01/02/2023 a 31/01/2024, a partir de 22/07/2024.

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso à Servidora Sra. **SANDRA DE SOUZA FRANCISCO**, referentes ao período aquisitivo de 01/02/2023 a 31/01/2024, a partir de 22/07/2024.

---

**PORTARIA Nº 8.266/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/08/2024:

= **CLAUDEMIR RODRIGUES DA SILVA**, referentes ao período aquisitivo de 01/08/2022 a 31/07/2023;

= **GETÚLIO AKIRA SHIDA**, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2023 a 02/01/2024.

= Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia à Servidora Sra. **ERIKA DORETO BLAQUES DA SILVA**, referentes ao período aquisitivo de 01/06/2023 a 31/05/2024, a partir de 01/08/2024.

= Conceder 14 (quatorze) dias de férias regulamentares em descanso à Servidora Sra. **NAILA TALINE MORAES DO PRADO**, referentes ao período aquisitivo de 12/06/2023 a 11/06/2024, a partir de 01/08/2024.

**PORTARIA Nº 8.267/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/08/2024:

<b>SERVIDOR (A)</b>	<b>PERÍODO DE AQUISIÇÃO</b>
<b>CLAUDEMIR DOMINGUES NAVARRO</b>	01/10/22 a 30/09/23
<b>GIOVANE DE CARVALHO DE MAGALHÃES</b>	05/02/23 a 04/02/24
<b>KAWANY KRISTINY DE GOES FRANCISCO</b>	22/05/23 a 21/05/24
<b>LUCIANA LEIKO HAMADA NISHIJO</b>	08/01/23 a 07/01/24
<b>NATALIA APARECIDA NASCIMENTO VALENTIN</b>	16/07/23 a 15/07/24
<b>POLLYANA FRAVETTO DE OLIVEIRA</b>	20/06/23 a 19/06/24

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir de 01/08/2024:

<b>SERVIDOR (A)</b>	<b>PERÍODO DE AQUISIÇÃO</b>
<b>AILTON ALVES PEREIRA</b>	26/11/22 a 25/11/23
<b>TIAGO ROBERTO STEFANELLI</b>	03/03/23 a 02/03/24

**PORTARIA Nº 8.268/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares em descanso e 10 (dez) dias em pecúnia aos servidores abaixo, a partir de 01/08/2024:

<b>SERVIDOR (A)</b>	<b>PERÍODO DE AQUISIÇÃO</b>
<b>ANTONIO CARLOS FRANCISCO</b>	24/07/23 a 23/07/24
<b>CAMILA CRISTINA FREITAS TOLENTINO</b>	19/12/22 a 18/12/23
<b>CARINA APARECIDA DA SILVA ASSIS</b>	11/07/23 a 10/07/24
<b>CARLA JULIANA ROCHA FERREIRA DAMASIO</b>	02/05/23 a 01/05/24
<b>CLAUDIANE PEREIRA DE BRITO CAMPIDIO</b>	01/07/23 a 30/06/24
<b>DANIELE FERNANDES MARTINS</b>	23/07/23 a 22/07/24
<b>EDER DA SILVA FELIPPE</b>	01/03/23 a 29/02/24
<b>HELEN MACIEL BERNARDI</b>	02/04/23 a 01/04/24
<b>LEILTON PEREIRA DOS SANTOS</b>	18/10/22 a 17/10/23
<b>LUZIA KIYOKO HONDA</b>	15/06/23 a 14/06/24
<b>MARCELO CORREIA</b>	01/06/23 a 31/05/24
<b>MATHEUS AUGUSTO VIEIRA DE CASTRO</b>	27/12/22 a 26/12/23
<b>ODAIR FERREIRA QUEIROZ</b>	24/07/23 a 23/07/24
<b>PRISCILLA KIMURA</b>	15/07/23 a 14/07/24
<b>ROBERTO APARECIDO BRASIL</b>	04/07/23 a 03/07/24
<b>VERONICA EMY TAKIMOTO TAKEUCHI</b>	01/08/23 a 31/07/24

**PORTARIA Nº 8.269/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

<b>SERVIDOR (A)</b>	<b>PERÍODO DE AQUISIÇÃO</b>	<b>A PARTIR DE</b>
<b>ANTONIA ALVES DA SILVA</b>	01/02/23 a 31/01/24	01/08/2024
<b>BEATRIZ ALMEIDA DOS ANJOS</b>	05/07/23 a 04/07/24	01/08/2024
<b>CRISTIANE LOPES GONÇALVES</b>	13/06/23 a 12/06/24	01/08/2024
<b>DANIEL DE MOURA KANASHIRO</b>	24/07/23 a 23/07/24	01/08/2024
<b>DEBORA ONO</b>	16/05/23 a 15/05/24	01/08/2024
<b>DEJAIR DE JESUS CAROLINO</b>	01/12/22 a 30/11/23	01/08/2024
<b>EDMAR GALDINO DOS SANTOS</b>	19/06/23 a 18/06/24	05/08/2024
<b>EDNA RIBEIRO DA SILVA</b>	13/07/23 a 12/07/24	01/08/2024
<b>EDNA DA ROCHA CORDEIRO</b>	01/06/23 a 31/05/24	01/08/2024
<b>ELAINE DAL POZZI DA SILVA</b>	19/07/23 a 18/07/24	01/08/2024
<b>GILVAN RITO DA SILVA</b>	01/06/23 a 31/05/24	01/08/2024
<b>IVAN GABRIEL ALVES SILVA GOMES</b>	13/03/23 a 12/03/24	01/08/2024
<b>JEAN BRUNO SENA</b>	11/07/23 a 10/07/24	01/08/2024
<b>JOSE PEREIRA DE FREITAS</b>	11/07/23 a 10/07/24	01/08/2024
<b>KARINA DE GODEZ SILVA</b>	12/06/23 a 11/06/24	01/08/2024
<b>KELLY ECHILA DOS SANTOS GUERRA</b>	20/06/23 a 19/06/24	01/08/2024
<b>LEONARDO DUCA GODEZ</b>	14/12/22 a 13/12/23	01/08/2024

**PORTARIA Nº 8.270/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

<b>SERVIDOR (A)</b>	<b>PERÍODO DE AQUISIÇÃO</b>	<b>A PARTIR DE</b>
<b>LUCAS MATHIAS</b>	20/07/23 a 19/07/24	01/08/2024
<b>LUCILENE APARECIDA DA SILVA ZULIAN</b>	04/07/23 a 03/07/24	01/08/2024
<b>MARLI DE ALMEIDA FERREIRA</b>	06/06/23 a 05/06/24	01/08/2024
<b>MIKAEL NATHAN DO NASCIMENTO</b>	11/07/23 a 10/07/24	01/08/2024
<b>NATANI AYUMI FAGUNDES KISHIMOTO</b>	18/01/23 a 17/01/24	01/08/2024
<b>NATHALIA GRAZIELA YAMACUTI</b>	02/06/23 a 01/06/24	01/08/2024
<b>NOEMIA FERREIRA DOS SANTOS DANTAS</b>	17/07/23 a 16/07/24	01/08/2024
<b>PAULO HENRIQUE FREITAS</b>	14/06/23 a 13/06/24	01/08/2024
<b>PAULO SERGIO RIBEIRO PEREIRA</b>	01/06/23 a 31/05/24	01/08/2024
<b>RAPHAEL SHOYTI OKADA</b>	01/11/22 a 31/10/23	01/08/2024
<b>RICARDO ANDREASSA VERONEZE</b>	15/06/23 a 14/06/24	01/08/2024
<b>ROSANGELA LOURENÇO DE ALMEIDA DOS ANJOS</b>	17/07/23 a 16/07/24	01/08/2024
<b>SARA CRISTINA SANTOS JACOMO</b>	09/06/23 a 08/06/24	05/08/2024
<b>SONIA APARECIDA DOS SANTOS</b>	05/10/22 a 04/10/23	01/08/2024
<b>TATIANE RIBEIRO ALVES DE SOUZA</b>	04/12/22 a 03/12/23	01/08/2024
<b>THAYLA MAYZA DOS SANTOS ESTEVES</b>	03/04/23 a 02/04/24	01/08/2024
<b>WILSON CESAR DA SILVA LEMOS</b>	02/12/22 a 01/12/23	01/08/2024

**PORTARIA Nº 8.271/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso aos servidores abaixo delineados, a partir das respectivas datas:

NOME	PERÍODO AQUISITIVO	A PARTIR DE
<b>ADILSON BATISTA FIGUEIREDO</b>	16/07/12 a 15/07/17	05/08/2024
<b>ANA PAULA DE SOUZA FRANCISCO</b>	19/06/18 a 23/07/23	05/08/2024
<b>ANTONIO DE SOUZA PASSOS</b>	19/05/14 a 27/01/22	01/08/2024
<b>ELIZABETE ALVES DOS SANTOS</b>	21/12/07 a 20/12/12	01/08/2024
<b>GERSON DE OLIVEIRA ANDRADE</b>	01/03/17 a 05/10/23	02/08/2024
<b>JANAINY DAYANI PACHECO DE CAMPOS PINTO</b>	24/04/19 a 23/04/24	05/08/2024
<b>PATRICIA DOS SANTOS RODRIGUES DA SILVA</b>	01/03/16 a 27/10/22	12/08/2024
<b>REGINALDO APARECIDO DOURADO</b>	02/04/17 a 26/12/23	01/08/2024

= Conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio em descanso ao Servidor Sr. **CARLOS ROBERTO BERNARDI**, referentes ao período aquisitivo de 03/11/2017 a 08/06/2024, a partir de 01/08/2024.

**PORTARIA Nº 8.272/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em descanso ao Servidor Sr. **MOISES CRISTIANO DA SILVA**, referentes ao quinquênio de 02/05/2017 a 08/12/2023, a partir de 29/07/2024.

= Conceder 120 (cento e vinte) dias de Licença Maternidade à Servidora Sra. **KETLLEN CAROLINY MAXIMO**, a partir de 23/07/2024.

= Designar o Servidor Sr. **JOSE RICARDO PEIXOTO MORENO** para responder pelo cargo em Comissão de Assistente de Secretário Municipal de Finanças – Referência 27, a partir de 22/07/2024.

= Conceder 16 (dezesesseis) dias de férias em descanso ao Servidor Sr. **MARCIO KOJI NOKAI**, suspensas pela Portaria nº 8.018/24, referentes ao período aquisitivo de 11/12/2022 a 10/12/2023, a partir de 25/07/2024 a 09/08/2024.

**PORTARIA Nº 8.273/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio em pecúnia aos servidores abaixo delineados:

SERVIDOR (A)	QUINQUÊNIO
<b>ADRIANA APARECIDA CAVALCANTE DE MORAES</b>	2013 - 2018
<b>CARINA VIEIRA PINTO</b>	2018 - 2024
<b>CLAUDIA XAVIER DA SILVA</b>	2015 - 2020

<b>CRISTINA TERAMOTO SHIDA</b>	2014 - 2019
<b>EDER FERMINO VIEIRA</b>	2018 – 2023
<b>JOSE RICARDO FERRARI</b>	2015 – 2020
<b>LUCIANA APARECIDA DA SILVA</b>	2017 - 2024
<b>MARGARIDA SAN PEDRO BONONI</b>	2015 - 2020
<b>NARCISA DOS SANTOS MARTINS</b>	2018 – 2023
<b>SIMONE ODA</b>	2015 – 2020
<b>YONE FERNANDES KAWABE</b>	2016 – 2022
<b>VIVIANE LORENA DE ALMEIDA SANTOS</b>	2016 - 2021

**PORTARIA Nº 8.274/24**  
DE 26 DE JULHO DE 2.024

= Aceitar o pedido de demissão formulado pelo Sr. **WESLEY VARGAS DOS SANTOS LIMA – RG nº 48.938.424-9, CPF nº 407.701.748-33 e PIS/PASEP nº 16662699889**, que vinha desempenhando o cargo de Técnico de Enfermagem, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 25/07/2024.

= Nomear os candidatos abaixo delineados, habilitados no Concurso Público nº 001/2024, para tomarem posse aos respectivos cargos, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar de 26/07/2024:

<b>NOME</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>CARGO</b>
<b>LUAN HNERIQUE PESSOA DOS SANTOS</b>	3º	Professor de Educação Básica II - Inglês
<b>JESSICA MAYARA DOS SANTOS</b>	9º	Operário
<b>ARETUZA FERNANDES DE CASTRO RIBEIRO</b>	4º	Enfermeiro
<b>TALITA DE JESUS</b>	17º	Escriturário
<b>BRENO WILLIAN SOUZA FREITAS</b>	4º	Assistente Social

Registradas em Livro competente, publicadas e afixadas em local público de costume, na data supra. Francisco Carlos Binhardi - Diretor da Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito.